

## Organisatie profiel Voor- en Vroegschoolse Educatie



Versie 1.0, 15 maart  
2017

## Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	4
Het kind centraal.....	4
2. Kwaliteit.....	5
De pedagogisch medewerkers zijn voor ons erg belangrijk. Wij zorgen ervoor dat deze dan ook alle aandacht krijgen en gecoached wordt door de directie, die zelf ook altijd op de werkvloer aanwezig is. Daarnaast zorgen wij voor een transparante sfeer waar je met elkaar feedback kunt geven en kunt zorgen voor een klimaat van continue verbeteren. Permanente Educatie is hierbij voor ons een belangrijk onderdeel. In persoonlijke gesprekken met de pedagogisch medewerkers wordt gekeken naar de ontwikkeling en wordt hierbij een individueel plan gemaakt in het kader van permanente educatie. ....	5
Sinds het moment dat Kindercentrum Het Parelkje voorschool is geworden, bieden wij het programma Piramide aan. Wij hebben specifiek VVE beleid opgesteld waarin wij in detail aangeven hoe wij omgaan met de invulling van het programma, het aanbod het creëren van een speel/leeromgeving en het volgen van de kinderen met gebruik van het kindvolgsysteem Kijk! .....	5
Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van VVE goed uitgevoerd wordt, zorgt Kindercentrum Het Parelkje, dat er geëvalueerd wordt op basis van de “Plan, Do, Check, Act” cyclus. Hierbij herzien wij ook jaarlijks ons VVE Beleid, Ouderbeleid en Opleidingsplan. ....	5
3. Zorg .....	5
4. Ouderbetrokkenheid.....	6
5. Doorgaande lijn.....	7
1.5. Overdracht.....	7

## 1. Inleiding

Het pedagogisch beleid is de basis voor het pedagogisch handelen van Kindercentrum Het Parelkje. De kern van onze visie in het Pedagogisch Beleidsplan luidt als volgt:

### Het kind centraal

Het Parelkje gaat uit van een visie waarin uw kind centraal staat en zij benadert uw kind als geheel, als klein mens met mogelijkheden en als een uniek mens in zijn of haar omgeving. Het Parelkje vindt een goede kennismaking met u en uw kind en dagelijks overleg met u erg belangrijk.

Het Parelkje vindt dat elk kind uniek is en wordt geboren met vele mogelijkheden. Ze zijn sterk, krachtig en creatief. Deze kwaliteiten kunnen zij tot ontplooiing laten komen, mits daar de ruimte en optimale voorwaarden voor wordt geschapen. Het Parelkje reikt de kinderen de handvatten aan om deze ontplooiing van hun innerlijke potentie zo volledig mogelijk tot uiting te kunnen laten komen.

Deze pedagogische visie op de ontwikkeling van jonge kinderen sluit helemaal aan bij het doel van VVE. Ter bevordering van de positieve effecten op de brede ontwikkeling van het jonge kind wordt in ons kinderdagverblijf Piramide aangeboden. Alle kinderen worden door ons extra gestimuleerd, maar kinderen die extra aandacht behoeven worden binnen de VVE dagdelen extra gestimuleerd in hun ontwikkeling door de pedagogisch medewerker.

Door Voor- en Vroegschoolse Educatie dagelijks uit te voeren zijn wij in staat om de kinderen op een passende manier interactievaardigheden aan te bieden, waarbij de rol van onze pedagogisch medewerkers heel erg belangrijk is. Door goede begeleiding vanuit de directie zorgen wij voor een professionele houding waarbij de kinderen zich op de voor hun passende manier kunnen ontwikkelen.

In dit document wordt kort de samenhang geschetst zoals Kindercentrum Het Parelkje dit heeft ingericht in het kader van het Profiel Jonge Kindvoorziening. Het dient hierbij als leidraad voor directie en medewerkers. Hieronder volgt een korte schets van de belangrijke beleidsstukken welke door Kindercentrum Het Parelkje worden gehanteerd, gerelateerd aan de speerpunten vanuit het Profiel Jonge Kindvoorziening.

### Domein 1 Pedagogisch klimaat

- Doel 1.1 Programma aanbod
- Doel 1.2 Opbrengstgericht werken en passend aanbod
- Doel 1.3 Kindvolgsysteem
- Doel 1.4 Passend aanbod en zorgstructuur

### Te vinden in:

- VVE beleidsplan, onderdeel C
- VVE beleidsplan, onderdeel C
- VVE beleidsplan, onderdeel D
- VVE beleidsplan, onderdeel D
- Pedagogisch Beleidsplan

### Domein 2 Personeel

- Doel 2.1 Basiskwaliteit beroepskrachten
- Doel 2.2 Basiskwaliteit groep
- Doel 2.3 Bij en nascholing

- Pedagogisch Beleidsplan
- VVE beleidsplan, onderdeel A
- Opleidingsplan

### Domein 3 Ouderbetrokkenheid

- Doel 3.1 Intake
- Doel 3.2 Ouderinformatie en overdracht
- Doel 3.3 Oudergesprekken en overdracht
- Doel 3.4 Thuisstimulering en opvoedingsondersteuning

- Ouderbeleid, paragraaf 3
- Ouderbeleid, paragraaf 3
- Ouderbeleid, paragraaf 3
- Ouderbeleid, paragraaf 4

### Domein 4 Aansluiting bij de basisschool

- Doel 4.1 Samenwerking met de basisschool
- Doel 4.2 Overdracht naar de basisschool

- Jaarwerkplan basisschool
- VVE beleid, onderdeel E

## 2. Kwaliteit

### 1.1. Pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerkers van Kindercentrum Het Parelkje zijn allen gediplomeerd volgens de regelgeving Wet Kinderopvang. Er is een vast team van pedagogisch medewerkers, waarbij zoveel mogelijk dezelfde pedagogisch medewerkers zijn ingedeeld op de groepen. De kinderen en ouders hebben een vast aanspreekpunt, wat duidelijkheid en vertrouwen schept, voor zowel ouders als kinderen. Als een van de vaste pedagogisch medewerkers verhinderd is, wordt eerst geprobeerd om een pedagogisch medewerker uit het vaste team te laten invallen. Daarnaast heeft kindercentrum Het Parelkje enkele vaste invalkrachten beschikbaar. op de groep levert de grootste bijdrage aan kwaliteit. Wij beseffen ons dat de pedagogisch medewerker de spil is in onze kwaliteit.

#### 1.1.1. Begeleiding en permanente educatie pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers zijn voor ons erg belangrijk. Wij zorgen ervoor dat deze dan ook alle aandacht krijgen en gecoached wordt door de directie, die zelf ook altijd op de werkvloer aanwezig is. Daarnaast zorgen wij voor een transparante sfeer waar je met elkaar feedback kunt geven en kunt zorgen voor een klimaat van continue verbeteren. Permanente Educatie is hierbij voor ons een belangrijk onderdeel. In persoonlijke gesprekken met de pedagogisch medewerkers wordt gekeken naar de ontwikkeling en wordt hierbij een individueel plan gemaakt in het kader van permanente educatie.

Kindercentrum Het Parelkje maakt ieder jaar een actueel opleidingsplan. Dit is gebaseerd op de begeleiding van de medewerkers, de vraag vanuit kinderen en ouders en de actuele ontwikkelingen op pedagogisch gebied. Vanzelfsprekend maakt hierbij VVE ook een essentieel onderdeel uit van het opleidingsplan, waarbij wij er voor zorgen dat er voldaan wordt aan de eisen zoals deze opgesteld zijn vanuit het profiel jonge kind.

### 1.2. VVE Beleid

Sinds het moment dat Kindercentrum Het Parelkje voorschool is geworden, bieden wij het programma Piramide aan. Wij hebben specifiek VVE beleid opgesteld waarin wij in detail aangeven hoe wij omgaan met de invulling van het programma, het aanbod het creëren van een speel/leeromgeving en het volgen van de kinderen met gebruik van het kindvolgsysteem Kijk!

### 1.3. Borgen kwaliteit

Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van VVE goed uitgevoerd wordt, zorgt Kindercentrum Het Parelkje, dat er geëvalueerd wordt op basis van de "Plan, Do, Check, Act" cyclus. Hierbij herzien wij ook jaarlijks ons VVE Beleid, Ouderbeleid en Opleidingsplan.

## 3. Zorg

### 1.4. Zorg en ontwikkeling van het kind en signaleren opvallend gedrag.

Pedagogisch medewerkers op het kinderdagverblijf nemen naast ouders, verzorgers en hun familie een gedeelte van de opvoeding van de kinderen over. De kinderopvang is vaak de eerste plaats waar kinderen regelmatig buiten de eigen gezinssituatie een aantal uren per week tussen leeftijdsgenootjes zijn. Pedagogisch medewerkers maken een aantal ontwikkelingsmomenten van dichtbij mee en zijn d.m.v. trainingen uitgerust om signalen van eventuele problemen op te vangen. Er worden jaarlijks meerdere gelegenheden gecreëerd voor het herhalen van de opgedane kennis. Zo kunnen ze signaleren welke kinderen zich langzamer of anders ontwikkelen dan de andere kinderen.

Als een kind in de ogen van de medewerkster of ouder een afwijkend gedrag toont is het tijd voor een gesprek met elkaar, altijd na collegiale overleg. Om voor deze kinderen de voorwaarden te scheppen waardoor ze beter kunnen functioneren zijn er richtlijnen vastgelegd in het protocol '*kinderen die opvallen*'. De pedagogisch medewerker kan aan de hand van dit protocol- in overleg met de leidinggevende en met toestemming van de ouder- de benodigde stappen nemen om het kind beter te begeleiden. Mocht er behoefte zijn voor diepgaande expertise kan men een externe organisatie inschakelen. De zorgcoördinator kan aan de hand van de bevindingen een advies opstellen en eventueel doorverwijzen naar een andere instelling. Ze kunnen bijv. een melding doen bij het organisatie Veilig Thuis en/of Ouder-kind team als het vermoeden van verwaarlozing of mishandeling bestaat. Vaak wordt dan de regie door de betreffende instelling overgenomen, het kindercentrum heeft in dat geval meer uitvoerende taken aan de hand van de vastgestelde afspraken.

#### **Signaleren en doorverwijzen.**

Hieronder staan de stappen omschreven die genomen kunnen worden als er een (dreigende) achterstand of voorsprong gesignaleerd wordt. Wij stellen ouders in kennis van de stappen die wij nemen. De te nemen stappen beginnen met een observatie door de pedagogisch medewerker.

Bij Kindercentrum Het Parelkje worden de kinderen structureel geobserveerd en werken we met het observatieprogramma "Kijk". Dit programma is een praktisch hulpmiddel voor het observeren en registreren van de ontwikkeling bij baby's, dreumesen en peuters. Onze observaties worden vervolgens met ouders besproken. Voor kinderen van 2 tot 4 jaar doen we dat 2x per jaar, ook i.v.m. de VVE. Voor de jongere kinderen (0-2) doen we dat 1 x per jaar. Onze medewerkers worden hierin ondersteunt door het volgen van trainingen, zoals "Kijk". Tevens worden de observaties altijd besproken met overige collega's en leidinggevende (kindbespreking).

Hierna zijn de te nemen stappen:

- Stap 1: Overleg met naaste collega's over de gehanteerde aanpak en de gesignaleerde zorg
- Stap 2: Collegiale consultatie door pedagogisch medewerkers
- Stap 3: Gesprek tussen ouders en pedagogisch medewerker(s)
- Stap 4: Vaststellen van vervolgstappen (bijvoorbeeld inbrengen in een zorgoverleg, zoeken naar externe deskundigheid, blijven volgen van de ontwikkeling)
- Stap 5: Overleg met en eventueel inzet van externe deskundigheid (logopedie/GGD)

Als de zorg door ouders wordt gedeeld en zij toestemming geven voor het consulteren van externe deskundigheid, dan nemen wij contact op met het consultatiebureau of het VTO team van de GGD. Daarnaast kunnen ook de Ouder Kind Adviseurs ingeschakeld worden.

Bij VTO-Vroeghulp werken mensen met veel kennis over de ontwikkeling van jonge kinderen. VTO-Vroeghulp zoekt uit wat er aan de hand is en gaat na hoe u en uw kind het beste geholpen kunnen worden. Ook bieden zij steun bij het organiseren en afstemmen van de hulpverlening als dit nodig is.

Wij kunnen ook anoniem het VTO (VroegTijdig Onderkennen van Ontwikkelingsproblematiek) team consulteren met zorgvragen. Hierbij worden er geen gegevens verstrekt over het kind.

Als wij twijfels en/of vragen hebben over de spraak-taalontwikkeling, kunnen wij het kind aanmelden bij de preventieve logopediste. Zij komt dan kijken/observeren tijdens de opvang bij ons op locatie. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en het kind wordt alleen geobserveerd als er uitsluitend toestemming voor is gegeven.

De logopediste bekijkt dan tijdens de observatie een aantal gebieden zoals het begrijpen van gesproken taal, de uitspraak, de stem, het gehoor, het monddrag en de vloeiendheid van het spreken. Goed kunnen praten en het begrijpen van taal is belangrijk om vrienden te maken, te kunnen vertellen wat je voelt en de pedagogisch medewerker te begrijpen. Ook voor het latere lezen en schrijven is het nodig dat kinderen klanken goed van elkaar kunnen onderscheiden, herkennen en onthouden. Verder bekijkt de logopedist zo nodig of uw kind alle letters goed kan uitspreken en beoordeelt zij of het gehoor verder onderzocht moet worden. De bevindingen worden daarna met de ouders besproken en volgt er een eventueel advies.

De onderzoeksuitslagen komen dan bij het kindercentrum en het consultatiebureau/OKC van het kind.

## 4. Ouderbetrokkenheid

Bij een visie op kinderen, hoort ook een visie op ouders. Wat is hun rol in de opvoeding en hoe kun je ze betrekken bij het aanbod dat wij als kinderdagverblijf geven. Respect en vertrouwen over en weer hebben.

Interesse in het karakter en de achtergronden van elk kind afzonderlijk vormen de basis voor de onderlinge verhouding tussen de ouders en ons kinderdagverblijf. Als leidster heb je het voorrecht het vrije onderzoeksproces van het kind te exploreren en er echt bij stil te staan. Dit voorrecht is tevens de plicht van het kinderdagverblijf. Je moet en kunt als leidster samen met de ouders, zichtbaar maken, wat een groots werk jonge kinderen verrichten. Hierbij gaan wij respectvol en open met elkaar om op basis van gelijkwaardigheid en uitgaande van de betrokkenheid van ouders en pedagogisch medewerkers.

Wij houden hierbij rekening met onze grote groep van allochtone ouders en het feit dat er ook een groot aandeel is van ouders met een diverse culturele achtergrond.. Wij beseffen ons dat de ouders niet altijd weten dat van hen verwacht wordt dat ze op een bepaalde manier met het kinderdagverblijf interacteren om zo te laten zien dat ze belang hechten aan de groei en het leren van hun kinderen.

Hierbij beseffen wij ons ook dat niet alle ouders van ons kinderdagverblijf de mogelijkheid heeft om veel tijd vrij te maken voor de kinderen en daarnaast soms ook zelf nog in een bepaalde mate van ondersteuning nodig hebben om hier op een goede manier aandacht aan te kunnen besteden. Onze leidsters hebben de kennis en vaardigheden om hiermee goed om te gaan.

#### 4.1 Ouderbeleid

Sinds de start van Kindercentrum Het Parelkje als voorschool hebben wij ouderbeleid opgesteld met hierin een passende analyse van de ouderpopulatie. Deze herzien wij jaarlijks en dit zullen wij ook voor in 2017 op een zelfde wijze gaan doen. De werkwijze waarbij er een duidelijke analyse wordt gemaakt van de behoefte van ouders en hierop passende activiteiten geeft ons veel inzicht en zorgt voor een professionele werkwijze.

### 5. Doorgaande lijn

De doorgaande lijn is een belangrijk instrument voor effect van de VVE. Om de doorgaande ontwikkelingslijn van de kinderen te waarborgen hebben wij gezorgd voor een samenwerking met de basisscholen in onze omgeving.

#### 1.5. Overdracht

Bij ieder kind van 4 jaar dat een voorschoolprogramma heeft doorlopen vindt overdracht van kindgegevens plaats naar de directie van de basisschool met behulp van het Amsterdamse Uniforme Voorblad. Daarbij wordt in alle gevallen een bijlage naar keuze gevoegd met een nadere toelichting op het niveau van het kind op de volgende zes ontwikkelingsgebieden:

- 1. Taalontwikkeling
- 2. Ontluikende rekenontwikkeling
- 3. Sociaal-emotioneel gedrag
- 4. Speel- en leergedrag
- 5. (Zelf)Redzaamheid
- 6. Motoriek

De overdracht vindt plaats na goedkeuring en ondertekening van het complete ingevulde dossier (voorblad plus bijlage) door minimaal één van de ouders/wettelijke verzorgers van het kind.

#### Warme overdracht

De Inspectie van het Onderwijs stelt als norm voor de voorschool dat warme overdracht plaatsvindt. De gemeente Amsterdam beveelt dit aan voor alle voorschool locaties die op eenzelfde locatie zitten met de basisschool.

Bij kinderen die externe zorg of ondersteuning ontvangen of dit op korte termijn nodig hebben (zogenaamde 'zorgkinderen') is het verplicht om een warme overdracht te doen. In onze samenwerking proberen wij deze overdracht zoveel mogelijk voor alle kinderen te doen.

#### *Kinddossier peuter*

Van elke peuter wordt een dossier bijgehouden in een apart mapje, bestaande uit:

- Kindgegevens
- toetsgegevens: alle kinderen worden in januari en juni getoetst.
- observatie gegevens
- handelingsplannen/ zorgplannen
- verslagen oudergesprekken
- verslagen van contacten met JGZ, Okido, etc.

Tijdens het intake gesprek met de ouder wordt een checklist nagelopen waardoor een zo volledig mogelijk beeld ontstaat. Alle informatie wordt op het intakeformulier ingevuld dat in het kinddossier komt.

Bij plaatsing op de voorschool wordt de peuter ingeschreven in het systeem op de basisschool. De kinddossiers worden in een gesloten kast opgeborgen. Aan de ouders wordt via een toestemmingsformulier toestemming gevraagd alvorens contact met derden wordt opgenomen bij zorg.